

به نام خدا

آیین نامه اجرایی مصوبات آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری در موسسه آموزش عالی خاوران مربوط به تمامی دانشجویان

این آیین نامه که حاصل مصوبات شورای آموزشی موسسه آموزش عالی خاوران است برای کلیه دانشجویان لازم الاجرا می باشد. به دانشجویان توصیه می گردد مصوبات مذکور را با دقت مطالعه فرموده و همواره مدنظر داشته باشند .

ضمناً با توجه به تشکیل منظم شورای آموزشی در هر هفته، متعاقباً دیگر مصوبات این شورا در برد شورای آموزشی موسسه پس از تصویب اطلاع رسانی خواهد گردید. لذا برای آگاهی از مصوبات جدید، شما دانشجویان محترم باید به طور پیوسته به برد شورا مراجعه نمایید.
در این راستا اظهار بی اطلاعی از یک مصوبه اعلان شده به منظور ایجاد حق برای مدعی نخواهد بود.

انتخاب واحد حذف و اضافه و حذف تکدرس و حذف ترم و درس ارائه به استاد

1) بند 9 صورتجلسه مورخ 86/1/22 (اولین جلسه)

موضوع : کلیه دانشجویان ملزم به ثبت نام در بازه انتخاب واحد هستند و عدم ثبت نام در موعد مقرر به منزله انصراف از تحصیل می باشد.

2) بند 10 صورتجلسه مورخ 86/2/18 (دومین جلسه)

موضوع : در کاردانی عمران درس کار آموزی 1 پس از اخذ 30 واحد و کار آموزی 2 پس از اخذ 60 واحد بدون احتساب دروس پیش قابل انتخاب است .(طبق اصلاحیه بند 4 بیست و هفتمین جلسه شورای آموزشی مورخ 87/293)

3) بند 4 صورتجلسه مورخ 86/7/17 (چهارمین جلسه)

موضوع : در صورت عدم رعایت پیش نیازی ، دانشجو ملزم به گذراندن مجدد درس بلافاصل بعدی می باشد.

4) بند 13 صورتجلسه مورخ 86/10/18 (سیزدهمین جلسه)

موضوع : به شرط عدم تسویه حساب مالی دانشجویان در بعد از حذف و اضافه موسسه می تواند مازاد بر سقف 12 واحد از واحدهای دانشجویان را حذف نماید .

(5) بند 2 صورتجلسه مورخ 86/10/25 (چهاردهمین جلسه)

موضوع : درخواست حذف ترم دانشجویان تا قبل از شروع امتحانات مورد پذیرش شورای آموزشی جهت بررسی قرار می گیرد .

(6) بند 7 صورتجلسه مورخ 86/11/17 (شانزدهمین جلسه)

موضوع : در صورتی که دانشجویی در ترم قبل مشروط شده باشد و در ترم بعد بیش از 14 واحد انتخاب نماید باید در هر زمان که آموزش به وی دستور حذف دهد واحدهای مازاد خود را تا سقف 14 واحد صرفاً با نظر مدیر گروه حذف نماید .

(7) بند 13 صورتجلسه مورخ 86/11/17 (شانزدهمین جلسه)

موضوع : برگه تاییدیه انتخاب واحد دانشجویان در هر ترم پس از حذف و اضافه در یک بازه 15 روزه ، در سه نسخه به تایید مدیران گروه ها برسد (یک عدد برای دانشجو - یک عدد برای گروه - یک عدد برای آموزش)

(8) بند 4 صورتجلسه مورخ 87/1/28 (بیست و یکمین جلسه)

موضوع : انتقالی و مهمانی دانشجو در ترم قبل هیچ حقی را برای دانشجوی مشروطی در انتخاب تعداد دروس بیش از 14 واحد در ترم بعد ایجاد نمی کند .

(9) بند 7 صورتجلسه مورخ 87/2/11 (بیست و سومین جلسه)

موضوع : دانشجویان فقط زمانی حق انتخاب درس ارائه به استاد را دارند که سنوات داشته باشند . در غیر این صورت با کسب نظر از کمیسیون موارد خاص اقدام لازم به عمل می آید .

(10) بند 3 صورتجلسه 87/4/12 (بیست و هشتمین جلسه)

موضوع : اگر درسی پیش نیاز درس بعدی باشد و به واسطه مجوز قانون پیش نیازی مصوب هجدهمین جلسه شورای آموزشی مورخ 86/12/1 پس از مردودی در دروس با درس بعد از خود در یک ترم همینا شود و توسط دانشجو با هم انتخاب شوند و یا آنکه درس هم نیاز با درس دیگری باشد و هر دو در یک ترم اخذ شوند (مانند معادلات دیفرانسیل که هم نیاز با درس ریاضی II می باشد) به هیچ عنوان دانشجو نمی تواند درس پیش نیاز (یا اصلی) را حذف تکدرس نماید چرا که اگر این درس حذف تکدرس شود درس پس نیاز هم باید حذف شود و مجوز حذف تکدرس فقط برای یک درس می باشد .

(11) بند 2 صورتجلسه 87/5/23 (سی و یکمین جلسه)

موضوع : مسئولیت رعایت پیش نیازی دروس مستقیماً و فقط به عهده خود دانشجو بوده و اساتید راهنما و مدیران گروه و ... (حتی در صورت تایید) مسئولیتی در قبال موضوع ندارند .

(12) بند 1 صورتجلسه مورخ 87/6/14 (سی و دومین جلسه)

موضوع : بنا به بخشنامه شماره 9800 مورخ 86/11/21 معاونت امور اساتید دروس معارف اسلامی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه ها، دانشجویان در یک نیمسال تحصیلی فقط یک عنوان درس (دو

واحد) از دروس معارف را می توانند انتخاب نمایند . در صورتیکه دانشجو مجبور به اخذ حداکثر تا دو درس (چهار واحد) از دروس معارف در یک نیمسال گردید (نظیر حالتی که ترم آخربوده و یا برای رساندن دروس به سقف 12 واحد در یک نیمسال و به جهت عدم مجوز در انتخاب دروس دیگر مجبور به اخذ دو درس از دروس معارف گردد و یا ...) تنها با مجوز توأم مدیر گروه معارف اسلامی و مدیر گروه رشته ذیربط می تواند نسبت به انتخاب دو درس اقدام نماید . در این راستا اداره آموزش نسبت به حذف دروس مازاد بر موضوع که دانشجویان بدون مجوز در یک نیمسال انتخاب نموده است بدون حق اعتراضی از طرف وی راساً اقدام می نماید .

13) بند 2 صورتجلسه مورخ 87/6/21 (سی و چهارمین جلسه)

موضوع : در راستای تبصره 2 ماده 11 آیین نامه آموزشی برای دروسی که دانشجو اقدام به (ارائه به استاد) برای آنها می نماید به شرح زیر تصمیم گیری گردید :

الف) دروس عملی و عملی - نظری به هیچ عنوان ارائه به استاد نمی گردند .

ب) دروس پیش دانشگاهی به هیچ عنوان ارائه به استاد نمی گردند مگر آنکه دانشجو یکبار در آنها مردود شده باشد .

ج) در ترم آخر دانشجو می تواند تمام دروس خود را بدون رعایت پیش نیازی تا سقف 24 واحد انتخاب نماید و در صورتی که از یک درس نظری مردود گردد در نیمسال بعدی به شرط داشتن سنوات مجاز به انتخاب درس مذکور به صورت ارائه به استاد خواهد بود .

د) دانشجو در ترم آخر و در صورت انتخاب حداقل 12 واحد درس می تواند تا سقف 20 واحد یک درس نظری را با حفظ رعایت پیش نیازی انتخاب ننموده و آن را در نیمسال بعدی به صورت ارائه به استاد بگذراند به شرط آنکه مشمول سنوات نگردد (توضیح آنکه انتخاب درس بیش از 20 واحد و نگه داشتن درسی به عنوان ((ارائه به استاد)) در ترم آخر به صورت توأم امکان ندارد .

ح) دانشجو در صورتی که در ترم آخر به تعداد زیر 12 واحد و 12 واحد درس دارد باید تمامی دروس ارائه شده باقی مانده را انتخاب نماید و حق نگه داشتن درسی برای ((ارائه به استاد)) ندارد . (مگر تنها یک درس باقی مانده باشد که طبق تبصره 2 ماده 11 ارائه به استاد می شود)

14) بند 3 صورتجلسه مورخ 87/6/21 (سی و چهارمین جلسه)

موضوع : در تفسیر ماده 18 آیین نامه آموزشی، در صورتیکه دانشجو در یک نیمسال بنا به هر دلیلی به تعداد زیر 12 واحد درس انتخاب نموده است به هیچ عنوان نمی تواند درسی را در آن نیمسال حذف تکدرس نماید .

15) بند 1 صورتجلسه مورخ 88/1/18 (پنجاه و چهارمین جلسه)

موضوع : در صورتیکه دانشجویانی قانون مربوط به عدم انتخاب دو درس معارف در یک نیمسال را رعایت نکرده باشند در صورت عدم مجوز از طرف مدیر محترم گروه معارف، درس مازاد راساً از طریق آموزش حذف می گردد.

16) بند 3 صورتجلسه مورخ 87/12/13 (پنجاه و دومین جلسه)

موضوع : هر گاه محرز گردد که دانشجویی به هر علت کمتر از 12 واحد در نیمسال انتخاب واحد نموده لکن توانایی انتخاب واحد بیش تر از 12 واحد در همان نیمسال داشته است، تمامی دروس وی در آن نیمسال حذف شده و شهریه دروس اخذ شده بر گرداننده نخواهد شد. (با وی مطابق دانشجویان حذف ترمی برخورد خواهد گردید)

17) بند 3 صورتجلسه مورخ 88/2/15 (پنجاه و هفتمین جلسه)

موضوع : دانشجویی که دروس تحصیلی اش به پایان نرسیده باشد، حتی اگر یک واحد باقیمانده داشته باشد بطوریکه می خواهد آن را به صورت ارائه به استاد بگذراند باید مانند سایر دانشجویان و طبق روال معمول به طور رسمی در ابتدای نیمسال انتخاب واحد نموده و ثبت نام نماید. بدیهی است در صورتی که دانشجو در بازه انتخاب واحد برای ثبت نام در آخرین درس خود اقدام نماید آن نیمسال به عنوان مرخصی برای وی لحاظ می گردد و در صورت عدم سنوات تبعات آن به عهده دانشجو خواهد بود.

18) بند 3 صورتجلسه مورخ 88/6/4 (شصت و هفتمین جلسه)

موضوع : نظر به لزوم گذراندن دروس جبرانی توسط دانشجویان مطابق دستور گروه و از آنجائیکه نمره دروس جبرانی در معدل نهایی و معدل کل محسوب نمی گردد و از این لحاظ دروس جبرانی دروس غیر موثر محسوب می گردند لذا :

1) دانشجویان در هر نیمسال موظف به انتخاب واحد 12 واحد موثر می باشند. در غیر این صورت پس از آنکه معلوم گردد دانشجو توانایی انتخاب 12 واحد موثر را داشته لکن تعداد واحد وی با دروس غیر موثر جمعاً 12 واحد گردیده بلافاصله تمامی دروس وی حذف خواهد گردد. (به جز شرایط مندرج در تبصره 1 ماده 11 آیین نامه آموزشی)

2) انتخاب واحد بیش از 20 واحد شامل دروس توأم موثر با غیر موثر مگر در چارچوب تبصره 3 و 4 ماده 11 آیین نامه آموزشی مجاز نمی باشد و دروس مازاد از طرف اداره آموزش حذف خواهد گردید .
توضیح : دروس موثر همان دروس اصلی، پیش دانشگاهی، تخصصی، پایه اختیاری و عمومی دانشجویان در کل دوره تحصیلی می باشد که در معدل نیمسال و کل نیز تاثیر دارند.

19) بند 4 صورتجلسه مورخ 88/7/1 (شصت و نهمین جلسه)

موضوع : سقف واحد برای دانشجویانی که در زمان انتخاب واحد نسبت به این موضوع اقدام ننموده اند 12 واحد موثر یا 14 واحد ترکیبی موثر و غیر موثر تشخیص و حداکثر زمان انتخاب واحد فوق در بازه حذف و اضافه و در کلاس هایی که دارای ظرفیت خالی می باشند بدون هیچگونه اضافه سقفی صورت می پذیرد.
ضمناً دانشجویانی که ترم آخر می باشند و در زمره موضوع فوق قرار می گیرند، انتخاب واحد تنها از طریق مدیر گروه رشته انجام پذیرفته و عواقب این نوع انتخاب به عهده دانشجو می باشد.

20) بند 1 صورتجلسه مورخ 88/10/9 (هشتاد و یکمین جلسه)

موضوع : حذف تکدرس برای دانشجویانی که نیمسال آخر خود را سپری می نمایند زمانی صورت می پذیرد که واحدهای باقی مانده از هر لحاظ (پیش نیازی و ...) منطبق بر قوانین آموزشی باشد.

21) بند 1 صور تجلسه مورخ 88/11/28 (هشتاد و هشتمین جلسه)

موضوع : دانشجویانی که در موعد انتخاب واحد هیچ مراجعه ای جهت ثبت نام در نیمسال بعدی نکرده اند تنها می توانند در حذف و اضافه 12 واحد درسی موثر و با احتساب واحدهای غیر موثر تا 14 واحد درسی انتخاب نمایند. لکن برای دروس جبرانی 3 واحدی به تشخیص گروه، ارائه واحد به این دسته از دانشجویان تا سقف 15 واحد موثر و غیر موثر بلامانع خواهد بود.

تبصره : تنها در شرایط خاص و با توجه به ارائه مستندات و یا تایید مدیر گروه مبنی بر آنکه دانشجو مشکل مالی جهت مراجعه برای انتخاب واحد داشته است ارائه درس تا سقف 15 واحد موثر و 17 واحد غیر موثر بلامانع است.

22) بند 4 صور تجلسه مورخ 89/3/19 (نود و نهمین جلسه)

موضوع : در تکمیل تبصره 4 ماده 11 آیین نامه آموزشی در صورتیکه دانشجو برای فراغت از تحصیل تنها 6 واحد باقی مانده داشته باشد، می تواند تمامی واحدهای باقی مانده را بدون رعایت پیش نیازی و در دوره تابستان انتخاب کند.

اما اگر علاوه بر 6 واحد مذکور، یک درس دیگر (حتی در قالب تبصره 2 ماده 11) نیز باقی مانده باشد، دانشجو نمی تواند بدون رعایت پیش نیازی، درسی در دوره تابستان انتخاب نماید.

انتخاب واحد دوره تابستان

1) بند 1 صور تجلسه مورخ 88/3/5 (پنجاه و هشتمین جلسه)

موضوع : به شرط رسیدن دانشجویان به حد نصاب حداقل 15 نفر ارائه دروس اصلی و تخصصی در دوره تابستان فقط برای دانشجویانی که دارای یکی از شرایط زیر می باشند بلامانع تشخیص داده می شود .
الف) دانشجویانی که با اخذ دروس مشمول بدون در نظر گرفتن درس ارائه به استاد تا آخر دوره تابستان فارغ التحصیل می شوند.

ب) دانشجویانی که در نیمسال قبل از دوره تابستان معدل بالاتر از 17 باحداکثر 14 واحد و معدل بالاتر از 16/5 با حداقل واحد 15 اخذ نموده باشند.

ج) دانشجویانی که یکبار در دروس اصلی و تخصصی مردود شده اند (دانشجویانی که حذف تکدرس نموده و یاغایب پایان ترم موجه یا غیرموجه در درس مشمول بوده اند می توانند از مفاد این بند استفاده نمایند)

د) در صورت تایید مدیر گروه مبنی بر آنکه در اولین نیمسال بعد از دوره تابستان درس مذکور بنا به هر علتی ارائه نخواهد شد و دانشجویانی که حتی دوره تابستان آخرین دروس خود را نمی گذرانند و تعداد واحدی برای اولین نیمسال بعد از تابستان دارند، در صورتیکه اولین نیمسال بعد از دوره تابستان آخرین نیمسال تحصیلی آنان خواهد بود می توانند در تابستان درس مذکور را انتخاب نمایند.

ح) دانشجویانی که طبق نظر مدیر گروه فقط در نیمسال بعد از دوره تابستان تعداد واحد آنها بنا به آنکه درسی پیش نیازی از نوع اصلی یا تخصصی را نگذرانده اند کمتر از 12 واحد برآورد می گردد .

(2) بند 4 صورتجلسه مورخ 89/3/19 (نود و نهمین جلسه)

موضوع: در تکمیل تبصره 4 ماده 11 آیین نامه آموزشی در صورتیکه دانشجو برای فراغت از تحصیل تنها 6 واحد باقی مانده داشته باشد، می تواند تمامی واحدهای باقی مانده را بدون رعایت پیش نیازی و در دوره تابستان انتخاب کند.

اما اگر علاوه بر 6 واحد مذکور، یک درس دیگر (حتی در قالب تبصره 2 ماده 11) نیز باقی مانده باشد، دانشجو نمی تواند بدون رعایت پیش نیازی، درسی در دوره تابستان انتخاب نماید.

امتحانات

(1) بند 2 صورتجلسه مورخ 86/7/17 (چهارمین جلسه)

موضوع: در صورت عدم حضور دانشجو در جلسه امتحان مربوط به یک درس پیش نیاز (موجه یا غیر موجه) دانشجو می تواند درس را در ترم بعد (برای کاردانی و کارشناسی ناپیوسته) به صورت هم نیاز انتخاب کند. لازم به ذکر است وفق بند 11 صورتجلسه مورخ 86/7/24 تحت هر شرایطی فقط یک درس به هم نیاز تبدیل می شود. (این قانون طبق بند 2 صورتجلسه هجدهمین جلسه شورای آموزشی مورخ 86/12/1 برای مقطع کارشناسی پیوسته پس از دو ترم احتساب خواهد شد)

(2) بند 15 صورتجلسه مورخ 86/9/20 (دهمین جلسه)

موضوع: کارت ورود به جلسه امتحان

الف) تمامی دانشجویان باید کارت ورود به جلسه امتحان را که در یک هفته قبل از شروع امتحانات به آنها ارائه می گردد، در سر جلسه امتحان همراه داشته باشند.

ب) کنترل کارت ورود به جلسه برای هر امتحان انجام می پذیرد.

ج) در هر امتحان کسانی که فاقد کارت می باشند مشخص و ناظر نام آن ها را با اسامی که در پوشه (نرم افزار) قرار دارد کنترل می نماید. اگر نام آن در پوشه نباشد به عنوان اولین بار با کسب تعهد مانعی ندارد. اگر برای دومین بار نام وی در پوشه رویت گردید، ثبت تا جهت طرح در شورا لحاظ گردد.

د) تعهد کسانی که برای اولین بار کارت ورود به جلسه را نداشته اند به عنوان حضور در جلسه امتحان به صورت جلسه اصلی ضمیمه می شود.

ه) اگر دانشجویی دو امتحان متوالی و یا دو امتحان در یک ساعت داشت عملاً به لحاظ فرصت کم جهت آوردن کارت، با وی به صورت تخلف اول در هر دو امتحان برخورد خواهد شد.

و) فرم تعهد به پیوست صورتجلسه (دهمین شورای آموزشی) می باشد.

(3) بند 2 صورتجلسه مورخ 86/10/3 (دوازدهمین جلسه)

موضوع: در صورتی که دانشجویانی فاقد هرگونه مدرکی مبنی بر اتمام دوره مقطع قبلی خود باشند حق شرکت در جلسه امتحانات موسسه را ندارند. اما در صورت فقط کامل نبودن مدارکی نظیر عکس و ... حق انتخاب واحد ترم بعدی را نخواهند داشت.

4) بند 4 صورتجلسه 86/12/22 (جلسه بیستم)

موضوع: (آیین نامه اجرایی تعیین غیبت موجه و غیرموجه در سرجلسه امتحان پایان ترم و تعیین تکلیف در رابطه جوانب آن)

غیبت به هر دلیل در سر جلسه امتحان غیر موجه و با نظراستاد به منزله نمره صفر تا 8 خواهد بود و تنها غیبتی موجه خواهد بود که:

الف) شخص غائب در زمان امتحان در بیمارستان بستری باشد و در زمان بستری از طریق تلفن و یا مراجعه یک نفر از طرف وی مراتب به اطلاع آموزش رسانیده تا نماینده دانشگاه در محل بستری حاضر و موضوع صورتجلسه گردد و تا 24 ساعت پس از بستری در بیمارستان نیز مراتب کتباً همراه با مدارک پذیرش به مدیر آموزش تقدیم شود و در صورتی که مدت بستری کمتر از 24 ساعت باشد باید برگه تسویه حساب بیمارستان نیز ارائه گردد. ضمناً در صورتیکه روز بعد از امتحان تعطیل باشد تمام زمان های فوق به میزان تعداد روز تعطیل تمدید می شود. بدیهی است عدم اطلاع در زمان بستری از طریق تلفن و یا مراجعه همراه به منزله غیبت غیر موجه می باشد. نهایتاً تصمیم نهایی مبنی بر موجه بودن غیبت حتی در صورت رعایت تمام شرایط فوق با شورای آموزشی و پس از تایید پزشک معتمد خواهد بود.

نکته مهم: در صورت پذیرش گواهی بستری در بیمارستان، دوره نقاهت نیز جزء زمان بستری لحاظ شده و غیبت در امتحاناتی که در دوره نقاهت می باشند نیز موجه تلقی می گردند.

ب) فوت یک نفر از بستگان درجه 1 دانشجو (شامل مادر - پدر - خواهر - برادر - همسر - فرزند) حداکثر در فاصله 10 روز قبل از امتحان با ارائه مدرک گواهی فوت، بدیهی است اگر زمان فوت اعلام شده در گواهی فوت تا زمان امتحان مزبور بیش از 10 روز باشد غیبت غیر موجه تلقی می گردد. ضمناً دانشجو می تواند در امتحانات بازه 10 روزه آنها را که آمادگی دارد شرکت نموده و آنها را که آمادگی ندارد غیبت موجه نماید.

ج) بنا به شرایط بسیار خاصی که منجر به تغییر زمان امتحان نظری از پیش تعیین شده توسط اداره آموزش می شود و تاریخ امتحان به خارج از بازه امتحانات پایان ترم منتقل می شود، غیبت دانشجویان در زمان امتحان نظری جدید موجه می باشد. (به شرح دیگر تنها زمانی که تاریخ امتحان به بعد از 14 روز کاری از اولین روز امتحانات منتقل شود)

تبصره I) غیبت موجه موجب حذف درس خواهد شد.

تبصره II) دانشجویانی که مشمول غیبت $\frac{3}{16}$ توسط استاد شوند تنها نمره صفر برای آنها لحاظ خواهد شد.

تبصره III) دانشجویانی که شرایط شرکت در امتحان پایان ترم را پیدا نموده (مثلاً حذف تکدرس نکرده و یا در طول ترم بیش از $\frac{3}{16}$ غیبت نداشته اند) و در امتحان پایان ترم غیبت (موجه یا غیرموجه) می نمایند تمام قوانین حاکم بر دروسی که دانشجو در آنها مردود شده است (بند 2 هجدهمین جلسه شورای آموزشی مورخ 86/12/1) را شامل شده و می تواند طبق قانون مذکور درس غایب را با درس بعد از آن هم نیاز نماید.

(5) بند 1 صورتجلسه مورخ 87/3/22 (بیست و ششمین جلسه)

موضوع: از آنجائیکه در ابتدای هر نیمسال و در هنگام انتخاب واحد، روز امتحانات هر درس مشخص می باشد لذا در صورتی که دانشجویی دو درس یا بیشتر را انتخاب می نماید که تاریخ هر دو امتحان مربوط به یک روز باشد باید برای تنظیم زمان امتحان بواسطه عدم قرارگیری دو امتحان در یک ساعت حداکثر یک ماه به شروع امتحانات جهت هماهنگی های لازم به اداره آموزش مراجعه و مورد مذکور را یادآوری و پی گیری نماید.

(6) بند 2 صورتجلسه مورخ 87/6/14 (سی و سومین جلسه)

موضوع: ارائه هر گونه مدرکی جهت حذف موجه درس در پایان ترم به علت غیبت دانشجو در سر جلسه امتحان موضوع بند 4 صورتجلسه 86/12/22 (ردیف 19) حداکثر 15 روز پس از تاریخ آخرین امتحانی که به طور متوالی یا متناوب غایب بوده و مشمول حذف می باشد خواهد بود (برای حذف پزشکی 15 روز از تاریخ ترخیص بیمارستان ملاک می باشد) دانشجو باید مدارک مذکور را در بازه زمانی مجاز مطروحه به اداره آموزش تسلیم و مدیر آموزش با ثبت تاریخ بر روی مدرک و امضاء ذیل آن، مدارک را رسید نموده و به شورای آموزشی جهت تصمیم گیری تقدیم نماید.

(7) بند 2 صورتجلسه مورخ 87/10/3 (چهل و پنجمین جلسه)

موضوع: تاریخ امتحانات پایان ترم اعلام شده توسط اداره آموزش در روزهای انتخاب واحد که به اطلاع تمامی دانشجویان در ابتدای نیمسال رسیده است غیر قابل تغییر می باشد.

(8) بند 1 صورتجلسه مورخ 87/11/29 (پنجاه و یکمین جلسه)

موضوع: در رابطه با استفاده خودآگاه و ناخودآگاه موبایل در سر جلسه امتحان به شرح زیر عمل می گردد.
الف) هر گونه استفاده دانشجو در سر جلسه امتحان به عنوان ابزار تقلب محسوب شده و پس از گزارش، اقدامات قانونی معمول برای آن انجام می پذیرد.

ب) صرفاً زنگ زدن موبایل به طور ناخودآگاه پس از گزارش منجر به تعویق انتخاب واحد دانشجو به آخرین روز انتخاب واحد در بازه مذکور ضمن اخطار کتبی بدون درج در پرونده برای دانشجو توسط کمیته امتحانات خواهد بود.

(9) بند 1 صورتجلسه مورخ 88/10/23 (هشتاد و سومین جلسه)

موضوع: در صورتیکه دانشجو در امتحان پایان ترم کارت ورود به جلسه خود را همراه نداشته باشد حق امضاء صورتجلسه امتحان را نداشته و باید مجوز لازم را طی فرمی که به تصویب شورای آموزشی رسیده است از اداره آموزش اخذ نماید.

محروریت از تحصیل ودانشجویان مشروطی و موارد خاص

1) بند 3 صور تجلسه مورخ 86/7/17 (چهارمین جلسه)

موضوع : در صورت وجود معدل کل کم تر از 10، با دوترم مشروطی دانشجو (کاردانی و کارشناسی نا پیوسته)
اخراجی محسوب شده و درخواست وی به کمیسیون موارد خاص مرکزی ارسال نمی گردد . (طبق اصلاحیه
بند 3 بیستمین جلسه شورای آموزشی مورخ 86/12/22)

2) بند 3 صور تجلسه 86/12/22 (جلسه بیستم)

موضوع : ((آیین نامه اجرایی اخطار و اخراج و کسب نظر از کمیسیون موارد خاص))

((در مورد دانشجویان مشروطی))

الف) برای دانشجویانی که وفق ماده 29 قوانین آموزشی در حد مجاز مشروط شده باشند کتباً اطلاع رسانی
گردد .

ب) برای دانشجویانی که تنها یک ترم بیش از حد مجاز مشروط شده باشند (کاردانی و کارشناسی ناپیوسته
2 ترم و کارشناسی پیوسته 3 نیمسال متوالی و یا 4 نیمسال متناوب) به شرط آنکه معدل کل آنها از 10
کمتر نباشد از کمیسیون موارد خاص مجوز ثبت نام آنها استعلام می گردد . لکن به این دسته از
دانشجویان اجازه ثبت نام با اخذ تعهد مبنی بر پذیرفتن هرگونه عواقب ناشی از آن تا اعلام نظر کمیسیون
داده می شود .

تبصره: دانشجویان مشمول بند((ب)) که معدل کل آنها از 10 کمتر باشد بدون کسب نظر کمیسیون اخراج
خواهند شد.

ج) اخراج دانشجویان زیر بدون کسب نظر از کمیسیون موارد خاص

ج-1) دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته که 3 ترم مشروط شده اند

ج-2) دانشجویان کارشناسی پیوسته که 4 نیمسال متوالی و یا 5 نیمسال متناوب مشروط شده اند.

د) برای دانشجویانی که در بندهای ((ب)) و ((ج)) اخراجی آنها قطعیت دارد در دو حالت زیر مجدداً نظر
کمیسیون اخذ گردد . لکن به آنها نیز اجازه ثبت نام با اخذ تعهد مبنی بر پذیرفتن هر گونه عواقب ناشی از
آن تا اعلام کمیسیون داده می شود :

د-1) دانشجویانی که تنها یک ترم دیگر جهت پایان اتمام دوره خود داشته و با اخذ 24 واحد وفق
تبصره 4 ماده 11 قوانین آموزش فارغ التحصیل می شوند .

د-2) دانشجویانی که موارد بسیار خاصی نظیر مسائل پزشکی و ... دارند که در قانون کمیسیون جایی
برای آن دیده شده است و طبق نظر شورای آموزشی سندیت پیدا نماید . پرونده ابتدا در شورای
آموزشی مطرح سپس با صلاحدید شورا به کمیسیون منعکس می گردد .

ه) برای دانشجویان کارشناسی پیوسته اخراجی ماده 30 آیین نامه آموزشی و اصلاحیه آن اجرا خواهد شد و
در صورتیکه میانگین کل نمرات وی کمتر از 12 باشد از کمیسیون استعلام گردد .

(3) بند 2 صورتجلسه مورخ 87/2/4 (بیست و دومین جلسه)

موضوع: اگر دانشجو در مرحله اخراجی قرار گیرد حق انصراف از تحصیل ندارد و باید اخراج گردد.

(4) بند 1 صورتجلسه 87/5/23 (سی و یکمین جلسه)

موضوع: در صورتیکه دانشجو حداقل واحد را انتخاب نموده و بنا به دلایل موجه در امتحان پایان ترم مبادرت به حذف درس یا دروس نماید (به دلایل بیماری و یا فوت یکی از بستگان و ... به تشخیص شورای آموزشی) بطوریکه تعداد واحد باقی مانده زیر حد نصاب رسیده و با این تعداد واحد، میانگین کمتر از 12 کسب نماید، این نیمسال از لحاظ مشروطی یک نیمسال مستقل محسوب می شود و حتی با احتساب تعداد واحد کمتر از 12، در صورت کسب معدل کمتر از 12 مشروطی به احتساب می آید. ولی چنانچه انتخاب واحد اولیه دانشجو خارج از اراده وی کمتر از حد نصاب واحد باشد (کسر واحد به علت عدم ارائه درس یا علل دیگر)، نمرات این نیمسال همانند ترم تابستانی در میانگین کل وی منظور و در هر صورت نیمسال مورد بحث در حداکثر مدت مجاز تحصیل محاسبه خواهد شد. اما ترم به عنوان مشروطی محاسبه نمی شود.

آیین نامه پیش نیازی

(1) بند 2 صورتجلسه مورخ 86/12/1 (هجدهمین جلسه)

موضوع: آیین نامه رعایت پیش نیازی که در هفدهمین جلسه شورای آموزش مورخ 86/11/24 تصویب گردیده از اول ترم دوم سال تحصیلی 86-87 لازم الاجرا است. شایان ذکر است این قانون باید به طور کامل به تمامی دانشجویان منقبل و منبعد اطلاع رسانی گردیده و همچنین به پیوست جداول آرایش ترمی و توصیه های مدیران گروه ها که در اول هر سال به ورودی های جدید ارائه می گردد ضمیمه شود. متن قانون که در 6 بند و بدون تبصره تنظیم گردیده به شرح زیر است:

متن آیین نامه پیش نیازی

تمامی دانشجویان موظف به رعایت پیش نیازی دروس می باشند و تا درسی را نگذرانند حق انتخاب درس بلافاصل بعد از آنرا ندارند و عدم رعایت ترتیب دروس تنها به عهده خود دانشجو می باشد. مدیران گروه ها موظف به اطلاع رسانی دانشجویان به نحو مقتضی در این زمینه ضمن ارائه چارت درسی هر گروه به دانشجویان در ابتدای ورود به موسسه و توجیه دانشجویان می باشند. لکن قصور در عدم رعایت پیش نیازی از طرف دانشجو مانعی در اجرای مقررات و حذف دروس بدون رعایت پیش نیازی توسط اداره آموزش نخواهد بود. در این راستا شورای آموزشی موسسه بر آن دیدند که در جهت تسهیل در امور فارغ التحصیلی، شرکت در کنکور مقاطع بالاتر، سنوات و به سقف رسیدن تعداد دانشجویان در بعضی از کلاس ها، استثنائاتی را در جهت پذیرش حالات خاصی که در آیین نامه زیر لحاظ شده مصوب نمایند تا اجازه دهند که دانشجویان تنها در شرایط و قواعد زیر اقدام به اخذ دروس پیش نیاز و پس نیاز نمایند.

بند 1 آیین نامه پیش نیازی) دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته در صورت یکبار افتادن از درس پیش نیاز می توانند در ترم بعد تنها یک درس پس نیاز را با آن هم نیاز نمایند.

بند 2 آیین نامه پیش نیازی) دانشجویان کارشناسی پیوسته فقط با 2 مرتبه افتادن از یک درس پیش نیاز می توانند تنها یک درس پس نیاز را با آن هم نیاز نمایند .

بند 3 آیین نامه پیش نیازی) در صورت به حد نصاب نرسیدن واحدهای دانشجو (12 واحد) با تایید گروه و شورای آموزشی دانشجو با یک مرتبه افتادن از درس پیش نیاز تا رسیدن به حد نصاب می تواند دروس پیش نیاز را همزمان انتخاب نماید. در این صورت تعداد دروس پیش نیاز و پس نیاز تا رسیدن به سقف 12 واحد محدود نمی باشد به شرط آنکه دانشجو در ترم قبل دروس پیش نیاز مربوط را انتخاب و مردود شده باشد .

بند 4 آیین نامه پیش نیازی) اگر دانشجویی درس پیش نیاز را در یک ترم انتخاب و مردود گردد سپس در ترم بعد مطابق بند 1 و 2 درس پیش نیاز و پس نیاز را هم نیاز نماید و درس پس نیاز را قبول و مجدداً پیش نیاز را مردود شود تنها با تایید گروه و شورای آموزشی (به صورت موردی) می توان درس پس نیاز را قبول شده منظور نمود .

بند 5 آیین نامه پیش نیازی) در ادامه بند 4 اگر درس پس نیاز خود پیش نیاز درس بعدی باشد، درس پس نیاز از شاخه مزبور حذف شده تلقی می شود و بنابراین قوانین 1 و 2 جاری خواهند بود (پیش نیازها به صورت غیر مستقیم نیز اعمال می گردند)

بند 6 آیین نامه پیش نیازی) اگر دانشجویی درسی را انتخاب نمود سپس مردود گردید و در ترم بعد همان درس را با درس پس نیاز مطابق بند 1 و 2 هم نیاز نمود در صورتی که درس پس نیاز خود با دروسی هم نیاز باشد دانشجو می تواند دروس هم نیاز با درس پس نیاز را نیز انتخاب نماید.

2) بند 5 صور تجلسه مورخ 88/6/4 (شصت و هفتمین جلسه)

موضوع : در دروس هم نیاز، رعایت هم نیازی در اولین ترمی که دروس وابسته اخذ می گردند اجباری است. لاکن در صورت گذراندن یا نگذراندن هر کدام از دروس وابسته از لحاظ هم نیازی، احتیاجی به رعایت هم نیازی آنها در نیمسال بعدی نخواهد بود و هر درس مردودی به صورت مجدد، مستقلاً قابل انتخاب بوده و در س قبول شده گذرانده لحاظ خواهد شد.

3) بند 2 صور تجلسه مورخ 88/12/25 (نود و سومین جلسه)

موضوع : با توجه به سوالات مکرر دانشجویان در خصوص بند 2 صور تجلسه 18 شورای آموزشی مورخ 86/12/1 (آیین نامه پیش نیازی) به اطلاع می رساند : دانشجویان کاردانی و کارشناسی پیوسته و ناپیوسته در هر مرحله که وفق آیین نامه اجازه پیدا نمودند تا درس پیش نیازی که در آن مردود شده اند را با درس پس نیاز، هم نیاز نمایند تنها مجازند فقط برای یک درس از فرصت مذکور در هر نیمسال استفاده نمایند.

بنا به توضیح بیشتر اگر درسی پیش نیاز چند درس باشد و دانشجو در درس پیش نیاز مردود گردد تنها مجاز خواهد بود (در قالب زمان های مشخص شده در آیین نامه برای مقاطع مختلف) درس پیش نیاز را فقط با یک درس پس نیاز، هم نیاز نماید. همچنین اگر دانشجویی در چند درس که هیچ ارتباطی با هم ندارند مردود شده و این چند درس به ترتیب پیش نیاز چند درس دیگری باشند که آنها نیز هیچ وابستگی به یکدیگر ندارند، تنها می تواند ضمن انتخاب دروس پیش نیاز، یک درس و فقط یک درس پس نیاز را با درس پیش نیاز (در نیمسال مقرر)، هم نیاز نمایند (هر چند هیچ وابستگی بین دروس نباشند)

1) بند 2 صورتجلسه مورخ 86/11/17 (شانزدهمین جلسه)

موضوع: دروس پیش دانشگاهی به هیچ عنوان نمی توانند ارائه به استاد شوند مگر آنکه دانشجو یکبار از آنها مردود شده باشد.

2) بند 9 صورتجلسه مورخ 86/11/17 (شانزدهمین جلسه)

موضوع: در رابطه با ارائه دروس پیش دانشگاهی تصمیم بر آن شد که:

- الف) تمامی کارشناسی های پیوسته: لازم به گذراندن درس پیش دانشگاهی نیستند.
 - ب) تمامی کاردانی های عمران: فیزیک پیش و ریاضی پیش را ملزم به گذراندن هستند.
 - ج) تمامی کاردانی های برق: ریاضی پیش و زبان پیش را ملزم به گذراندن هستند.
 - د) تمامی کاردانی های کامپیوتر: ریاضی پیش و زبان پیش را ملزم به گذراندن هستند.
 - ح) تمامی کاردانی های معماری: ریاضی پیش و فیزیک پیش را ملزم به گذراندن هستند.
- عدم تکمیل مدارک

بند 4 صورتجلسه مورخ 87/2/4 (بیست و دومین جلسه)

موضوع: با دانشجویانی که مدارک ثبت نامی خود را تکمیل نکرده اند در دو مرحله برخورد شده و ابتدا تعلیق و سپس کارت ورود به جلسه آنها توسط اداره آموزش ضبط خواهد شد.

محاسبه نمرات دروس عملی - نظری (نحوه معدل گیری، غیبت و یا تقلب در آنها)

1) بند 2 صورتجلسه مورخ 87/3/29 (بیست و هفتمین جلسه)

موضوع: الف) معدل گیری کل نمره برای دروس عملی - نظری (دروسی که تعداد واحدی عملی و تعداد واحدی نظری دارند ولی دارای یک عنوان درس می باشند) به صورت زیر انجام پذیرد.

$$\text{معدل} = \frac{\text{تعداد واحد عملی} \times \text{نمره عملی} + \text{تعداد واحد نظری} \times \text{نمره نظری}}{\text{جمع کل واحد نظری و عملی}}$$

ب) در صورت غیبت و یا تقلب دانشجو در هر قسمت مطابق شکل زیر عمل می شود:

ب-1) دانشجو امتحان درس عملی را غایب و نظری را حاضر بوده است: در این حالت نمره کل از فرمول بند الف محاسبه می شود و نمره درس عملی با نظر استاد عملی می تواند از صفر تا 8 لحاظ گردد.

ب-2) دانشجو امتحان درس عملی را حاضر و نظری را غایب بوده است: کل درس عملی و نظری غایب محسوب شده و با نظر استاد تئوری صفر تا 8 لحاظ خواهد شد.

ب-3) در صورتیکه دانشجوی در درس عملی حاضر و موفق به کسب نمره عالی نیز گردد لکن در درس نظری تقلب‌نماید از آنجائیکه درس عملی و نظری جدا از یکدیگر نمی باشند برای کل درس نمره 0/25 ثبت خواهد شد.

2) بند 3 صورتجلسه مورخ 87/10/3 (چهل و پنجمین جلسه)

موضوع: تبصره الحاقی به قسمت (الف) از بند 2 صورتجلسه مورخ 87/3/29 (بیست و هفتمین جلسه) شورای آموزشی: تشخیص درصدی (حداقل 40٪) از نمره نظری یا عملی در دروس دو قسمتی عملی - نظری برای قبولی دانشجو با گروه آموزشی است.

این قانون برای دروس عملی - نظری که تعداد واحد یکسانی برای کل درس تعریف نشده است صادق می باشد. بنابراین تحت هر شرایطی نمره درس بخش غالب در دروس عملی - نظری (که تعداد واحد بیشتری نسبت به قسمت دیگر دارد) نباید از 40٪ برای قبولی دانشجو کمتر باشد. دروس دوره کاردانی برای کارشناسی ناپیوسته

بند 10 صورتجلسه مورخ 87/1/28 (بیست و یکمین جلسه)

موضوع: دانشجویانی که در دوره کاردانی دروسی را گذرانده که هم نام و حتی هم واحد و هم سرفصل با دروس کارشناسی ناپیوسته رشته خود می باشد، ملزم به گذراندن مجدد آنها در مقطع کارشناسی ناپیوسته می باشند.

کارت دانشجویی

بند 2 صورتجلسه مورخ 87/8/7 (سی و نهمین جلسه)

موضوع: هرگونه امور و تقاضای دانشجویانها با ارائه کارت دانشجویی دارای اعتبار مورد پذیرش و انجام خواهد بود.

دروس جبرانی

1) بند 3 صورتجلسه مورخ 87/8/14 (چهلیمین جلسه)

موضوع: نمرات دروس جبرانی ارائه شده توسط گروه در معدل کل و نیمسال دانشجو به حساب نیامده و دانشجو طبق نظر گروه فقط موظف به گذراندن آنها می باشد.

2) بند 1 صورتجلسه مورخ 88/12/25 (نود و سومین جلسه)

موضوع: منطبق بر نظر معاونت محترم آموزشی و بر اساس بخشنامه 22/17656 مورخ 88/10/22 وزارت محترم علوم - تحقیقات و فن آوری حداقل تعداد واحدهای جبرانی برای رشته های غیر مرتبط در کارشناسی ناپیوسته، 6 واحد تعیین گردید.

در این خصوص تشخیص مرتبط یا غیر مرتبط بودن دروس منطبق با تعریف در سرفصل رشته ها می باشد، لکن در صورتی که استنباطی در این زمینه از سرفصل صورت نپذیرد طبق ضوابط سازمان سنجش و تعریف

رشته و دروس غیر مرتبط در "دفترچه راهنمای ثبت نام و شرکت در آزمون کاردانی به کارشناسی ناپیوسته" هر سال عمل خواهد شد.

تمدید مهلت کارآموزی و پروژه – مصوبات مربوط به کارآموزی و پروژه

(1) بند 12 صورتجلسه 86/12/22 (جلسه بیستم)

موضوع: بند 6 صورتجلسه 86/7/24 به شرح زیر تصحیح گردید:

مهلت ارائه در ترم عادی	مهلت ارائه به صورت ناتمام	زمان انتخاب
11/30	4/30	انتخاب واحد در ترم 1
6/30	11/30	انتخاب واحد در ترم 2
6/30	11/30	انتخاب واحد در تابستان

در جهت تشریح ماده 23 قوانین آموزشی زمانبندی مهلت ارائه درس کارآموزی و پروژه در صورتی که دانشجو کارآموزی و پروژه خود را به مدت یک ترم تمدید نماید، به صورت زیر تصویب گردید:

الف) زمان ثبت نمره مربوط به همان ترمی است که کارآموزی و یا پروژه در آن ترم تحویل داده شده است نه زمان انتخاب اولیه.

ب) در صورتی که دانشجو بخواهد کارآموزی و یا پروژه خود را تمدید نماید ملزم خواهد بود تا حداقل دو هفته قبل از اتمام مهلت ارائه به دفتر ارتباط با صنعت مراجعه و فرم مذکور را دریافت و تایید استاد راهنما و مدیر گروه مربوطه را اخذ نماید.

ج) فرصت تحویل نمرات به آموزش حداکثر 2 هفته پس از تاریخ های فوق با ذکر همان تاریخ های مندرج در جدول می باشد.

د) مجوز تمدید در صورتی صادر می شود که دانشجو مشکل سنوات نداشته باشد.

(2) بند 4 صورتجلسه مورخ 87/8/28 (چهل و دومین جلسه)

موضوع: دانشجویان موظفند جهت تمدید پروژه ها و کارآموزی خود تا پایان زمان انتخاب واحد نیمسال بعد اقدامات لازمه مطروحه از طرف دفتر ارتباط با صنعت و گروه های مربوطه از جمله تایید مدیر گروه و استاد مربوطه و انتخاب واحد از طریق سایت را به انجام برسانند. به همین منظور معاونت آموزشی موظف به ارائه فرمی جهت تمدید گردید و اخذ مجوز درس تنها با ارائه فرم تکمیل شده به آموزش امکان پذیر است.

(3) بند 5 صورتجلسه مورخ 88/7/29 (هفتاد و دومین جلسه)

موضوع: با عنایت به مراجعه خارج از موعد دانشجویانی که مبادرت به انتخاب پروژه و کارآموزی نموده اند، زمانبندی مراجعات دانشجویانی که دروس کارآموزی و پروژه را انتخاب واحد کرده اند، به منظور اقدام جهت تکمیل فرمها و اطلاع رسانی به استاد راهنما به شرح زیر خواهد بود:

(1) مصوبات مربوط به کارآموزی:

1-1) دانشجویان باید پس از انتخاب درس کارآموزی (و یا قبل از انتخاب کارآموزی در صورت اطمینان از اخذ آن در نیمسال) باید فرم های تاییدیه محل کارآموزی را برای کارآموزی 1 و 2 واحدی تا پایان هفته هشتم و 3 واحدی در پایان هفته ششم آموزشی در هر نیمسال و برای دوره تابستان در هر حالت تا پایان هفته دوم دوره به دفتر ارتباط با صنعت تقدیم نمایند.

1-2) دانشجویانی که نتوانند اقدامی در جهت پیدا نمودن و تعیین و اعلام محل کارآموزی در بازه های بند 1-1-5 نمایند باید در همان مواعدهای اعلام شده در بند فوق اقدام به تکمیل فرم تمدید کارآموزی نمایند. 1-3) در هر حالت مراجعه دانشجو چه به منظور ارائه فرم تایید محل و یا تقدیم فرم تمدید پس از زمانهای مندرج در بند 1-1 قابل قبول نبوده و دانشجویانی که درس کارآموزی را انتخاب نموده اند توسط مدیر گروه به اساتید راهنما با ذکر عدم مراجعه معرفی و استاد راهنما موظف به اعلام مردودی آنها به اداره آموزش با نمره ای کمتر از 10 خواهد بود.

2) مصوبات مربوط به پروژه :

1-2) پروژه های گروه برق و کامپیوتر : دانشجویان گروه های مذکور باید تا پایان هفته هشتم نیمسال (هفته دوم در تابستان) نسبت به تعیین استاد راهنما و تصویب عنوان پروژه در کمیته تخصصی اقدام و شماره ثبت از کمیته پروژه دریافت کرده باشند. در غیر اینصورت توسط کمیته با نمره ای کمتر از 10 مردود اعلام خواهند شد.

2-2) پروژه های گروه عمران : در صورت عدم مراجعه دانشجو به مدیر گروه جهت تعیین استاد تا پایان هفته چهارم نیمسال (هفته اول در تابستان) ، تعیین استاد توسط گروه انجام پذیرفته و دانشجو مسئول عواقب بعدی آن بوده و موظف به رعایت ضوابط استاد راهنمایی تسخیری خواهد بود .

2-3) پروژه های گروه معماری و شهرسازی : دانشجو موظف است تا پایان هفته چهارم طی فرمی که گروه در اختیار آنها می گذارد به مسئول کمیته پایان نامه ها مراجعه و استاد راهنمای خود را مشخص نماید و تا پایان هفته دهم پروپزال خود را به گروه تقدیم نماید. عدم مراجعه تا پایان هفته چهارم جهت تعیین استاد منجر به انتخاب استاد راهنما از طرف گروه خواهد شد و دانشجو مسئول عواقب بعدی آن بوده و موظف به رعایت ضوابط استاد راهنمای تسخیری خواهد بود .

4) بند 1 صورتجلسه مورخ 88/12/19 (نود و دومین جلسه)

موضوع : در راستای اجرای بند 5 صورتجلسه 72 شورای آموزشی، مصوبه زیر به آن الحاق می گردد:
آندسته از دانشجویانی که کارآموزی خود را در نیمسال دوم انتخاب می نمایند و وفق بند 12 صورتجلسه 20 شورای آموزشی مورخ 86/12/22 تمایل دارند تا کارآموزی خود را در تابستان بگذرانند، باید از هفته 13 تا 15 آموزشی اقدام به ارائه فرم های تکمیل شده تاییدیه های محل کارآموزی خود، به دفتر ارتباط با صنعت نمایند.

لازم به تاکید مجدد است تنها دانشجویانی می توانند اقدام به این موضوع نمایند که می خواهند کارآموزی خود را در تابستان بگذرانند و اگر دانشجویی بخواهد کارآموزی خود را در طول نیمسال بگذراند باید وفق بند 1-1 جلسه 72 شورای آموزشی مورخ 88/7/29 عمل نماید.

تبصره 1: در صورت عدم مراجعه دانشجو در بازه های مذکور وی فرصت خواهد داشت که تا پایان آخرین روز امتحانات نیمسال دوم فرم تمدید کارآموزی برای نیمسال بعد را تکمیل و به دفتر ارتباط با صنعت تقدیم نماید. در غیر اینصورت مدیر محترم دفتر ارتباط با صنعت نام دانشجویانی که هیچگونه اقدامی در خصوص تعیین تکلیف و یا تمدید کارآموزی خود ننموده اند را ظرف مدت 10 روز پس از پایان مهلت مذکور مشخص و به مدیر گروه مربوطه جهت ثبت نمره مردودی توسط استاد راهنمای تسخیری معرفی می نماید.

تبصره 2: دانشجویانی که قسمتی از کارآموزی خود را در طول نیمسال و قسمتی را در تابستان می گذرانند باید طبق بند 1-1 جلسه 72 شورای آموزشی عمل نمایند و در صورت مراجعه بعد از تاریخ های ذکر شده در مصوبه مذکور هیچگونه مماشاتی لحاظ نخواهد شد.

دانشجویان انتقالی

(1) بند 4 صورتجلسه مورخ 87/1/28 (بیست و یکمین جلسه)

موضوع: انتقالی و مهمانی دانشجو در ترم قبل هیچ حقی را برای دانشجوی مشروطی در انتخاب تعداد دروس بیش از 14 واحد در ترم بعد ایجاد نمی کند .

(2) بند 4 صورتجلسه مورخ 86/11/17 (شانزدهمین جلسه)

موضوع: نمرات زیر 12 دانشجویان انتقالی موضوع ماده 46 قوانین آموزشی قابل قبول نمی باشد و دانشجو موظف به گذراندن دروسی است که نمرات آنها زیر 12 می باشد . لکن رعایت پیش نیازی برای دروسی که نمرات آنها بین 10 تا 12 می باشد اجباری نیست . ضمناً تنها در شرایط خاص که موجب پذیرش دانشجوی انتقالی به صورت ویژه شده و در صورتی که اگر نمرات زیر 12 این دانشجو قبول نشود موجب اضافه شدن سنوات وی می گردد ، تا سقف تعداد واحدی که موجب افزایش سنوات وی نگردد نمرات زیر 12 وی قبول می شود . لکن کمیسیون نقل و انتقالات و همچنین شورای آموزشی موظف به بررسی کارنامه دانشجویان متقاضی به انتقالی به موسسه خاوران گردد تا چنین وضعیتی به هیچ عنوان ایجاد نشود . (انتقالی دانشجو به خاوران که عدم پذیرش نمرات زیر 12 آن موجب اضافه شدن سنوات وی گردد کاملاً منتفی است) .

(3) بند 9 صورتجلسه مورخ 87/2/11 (بیست و سومین جلسه)

موضوع: طبق بند 4 صورتجلسه مورخ 86/11/17 نمرات 12 و 12 به بالای دانشجویان انتقالی مورد قبول می باشد . لکن دانشجویانی که قبلاً در موسسه آموزش عالی خاوران طی نیمسال هایی مهمان بوده اند چنانچه منتقل دائم به خاوران می شوند اگر دروسی را با نمرات بین 10 تا 12 در خاوران گذرانده اند با نظر شورای گروه نمرات آنها تطبیق و پذیرفته شود .

(4) بند 1 صورتجلسه مورخ 87/4/27 (بیست و نهمین جلسه)

1/87/412

موضوع: نظر به نامه 87/2/31 ارسالی موسسه به وزارت علوم و پاسخ آن وزارتخانه محترم به شماره

21/2018

87/3/26 و همچنین با عنایت به بند 5 صورتجلسه 749 مورخ 83/2/20 شورای آموزشی دانشگاه فردوسی

مشهد در رابطه با محاسبه میانگین کل و نمرات دانشجویان انتقالی به شرح زیر عمل گردد:

تمام نمرات درسی دانشجویان در دانشگاه مبدا اعم از قبولی و یا ردی در سوابق آموزشی دانشجوی انتقالی از لحاظ مشروطی عیناً در کارنامه دانشجو ثبت و کلیه واحدهای دانشگاه مبدا به استثنای واحدهایی که نمره آنها بین 10 تا 12 بوده و عیناً در دانشگاه مقصد تکرار گردیده، در میانگین کل نمرات دانشجویان انتقالی محاسبه می گردند.

بدین ترتیب سوابق تمام نمرات دانشجویان در کارنامه وی وجود دارد اما نمرات زیر 10 و 12 و 12 به بالا در معدل کل وی محاسبه می شود. لکن دروسی که نمرات آنها ما بین 10 تا 12 می باشد بدون رعایت پیش نیازی (در راستای بند 4 صورتجلسه 16 مورخه 86/11/17) باید دوباره توسط دانشجو گذرانده شود و نمره جدید در معدل کل وی موثر می باشد.

تاکید می گردد دروسی که نمرات آنها در دانشگاه مبدا بین 10 تا 12 بوده فقط در سوابق مشروطی وی لحاظ می گردد نه معدل کل دانشجو و نمره جدید که در دانشگاه خاوران اخذ می گردد در معدل کل وی منبعث موثر می گردد.

(5) بند 6 صورتجلسه مورخ 87/6/4 (سی و سومین جلسه)

موضوع: در صورتیکه دانشجویی واحدی را قبلاً در دانشگاه و یا موسسه دیگری گذرانده و پس از ورود به موسسه خاوران واحد وی معادل سازی گردد دانشجو چه قبل و چه بعد از معادل سازی و در هر زمان که تقاضا نماید، به تعداد فقط یک بار می تواند متقاضی گذراندن آن درس در موسسه خاوران پس از تایید مدیر گروه مربوطه باشد. بدیهی است نمره جدید هر چه باشد ملاک خواهد بود و نمره قبلی کان لم یکن تلقی می گردد.

(6) بند 3 صورتجلسه مورخ 88/12/5 (نودمین جلسه)

موضوع: فقط تطبیق دروس عمومی و معارف دانشجویانی که قبلاً دروسی را در دانشگاه های تربیت معلم

گذرانده اند بلامانع می باشد.